



**Управление образованием
администрации
муниципального образования
«город Бугуруслан»
(УО администрации МО
«город Бугуруслан»)**

П Р И К А З

14.11.2019 № 243

О проведении итогового
сочинения (изложения) 4 декабря
2019 г.

В соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2019 № 01-21/2166 «О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2019 года»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 4 декабря 2019 года итоговое сочинение (изложение) для выпускников 11 классов на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников.

2. Создать рабочую группу по проверке достоверности перенесенных результатов с копий бланков регистрации участников в оригиналы в составе:

- Куляшкина Н.В., директор МКУ «Информационно-методический центр»;

- Кулдарева Н.П., методист МКУ «ИМЦ»;

- Альсегова Н.В., методист МКУ «ИМЦ»;

- Шишкина Л.В., заместитель директора МАОУ «Гимназия №1»;

- Львова Л.В., заместитель директора МБОУ Лицей №1;

- Снегур В.А., заместитель директора МБОУ «СОШ им.М.И.Калинина»;

- Можгаева В.В., заместитель директора МБОУ «СОШ №2»;

- Гарнец Н.А., заместитель директора МБОУ «СОШ №3».

3. МКУ «ИМЦ» (Куляшкина Н.В.) обеспечить:

3.1. Получение и передачу в общеобразовательные организации комплекта тем сочинений, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность федеральных информационных порталов).

Срок: 4 декабря 2019 года в 9.45

3.2. Печать и передачу в общеобразовательные организации комплектов бланков, ведомостей и протоколов.

Срок: не позднее 3 декабря 2019 года

3.3. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для сканирования в

региональный центр обработки информации (г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 24).

Срок: 10 декабря 2019 года

3.4. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения); участников итогового сочинения (изложения) - регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

3.5. Обеспечить внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения).

Срок: до 22 ноября 2019 года

3.6. Исключить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

3.7. Обеспечить работу пункта проверки сочинения (изложения) на базе МАОУ «Гимназия №1», сформировать экспертную комиссию для проверки и оценивания сочинения (изложения) на муниципальном уровне.

Срок: до 29 ноября 2019 года

3.8. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения регистрационных полей бланков регистрации и бланков записи каждого участника на корректность вписанного кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).

Срок: до 20 ноября 2019 года

3.9. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) и проверку выполненных работ муниципальной экспертной комиссией (приложение №1) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Росособразом, настоящим приказом.

Срок: 4 декабря 2019 года,

не позднее 6 декабря 2019 года

3.10. Организовать на муниципальном уровне перепроверку не менее 10% работ итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 8 декабря 2019 года

3.11. Организовать на муниципальном уровне проверку достоверности перенесенных результатов с копий бланков регистрации участников в оригиналы.

Срок: 6 декабря 2019 года

по графику

3.12. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 18 декабря 2019 года

3.11. Направить в министерство образования по электронной почте kmg@obraz-orenburg.ru:

3.11.1. ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат явившихся, или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 22 декабря 2019 года

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить сбор заявлений и согласие на обработку персональных данных от участников итогового сочинения (изложения).

Срок: до 20 ноября 2019 года

4.2. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения); участников итогового сочинения (изложения) - регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

4.3. Обеспечить внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения).

Срок: до 22 ноября 2019 года

4.4. Запретить копирование бланков итогового сочинения (изложения).

4.5. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения регистрационных полей бланков регистрации и бланков записи каждого участника на корректность вписанного кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).

Срок: до 20 ноября 2019 года

4.6. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с методическими материалами, подготовленными Росособразованием, и настоящим приказом.

Срок: 4 декабря 2019 года

4.7. Направить экспертов для работы в составе муниципальной экспертной комиссии (приложение №1).

Срок: 4 декабря 2019 года
в 14.30 часов

4.8. Организовать доставку бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) в МКУ «ИМЦ» (ул. Московская, д.42 «б», каб. №21).

Срок: 6 декабря 2019 года
по графику

4.9. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 18 декабря 2019 года

4.10. Направить в Управление образованием по электронной почте:

- информацию о результатах проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Срок: не позднее 6 декабря 2019 года

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся, или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 22 декабря 2019 года

5. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ
ИМЦ Н.В. Куляшину.

Заместитель начальника



С.В. Гобова

№	ФИО	ОО
1	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
2	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
3	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
4	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
5	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
6	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
7	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
8	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
9	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
10	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
11	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
12	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
13	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
14	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
15	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
16	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
17	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
18	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
19	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ
20	Куляшина Н.В.	МКУ ИМЦ

Состав муниципальной экспертной комиссии по проверке
итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2019 года
место проверки: МАОУ «Гимназия №1»

№	ФИО	ОО
1	Прилепина И.А.	МАОУ «Гимназия №1»
2	Тюдина Л.В.	МАОУ «Гимназия №1»
3	Хуснулина Е.О.	МАОУ «Гимназия №1»
4	Рузанова Т.Л.	МБОУ Лицей №1
5	Гулящева И.В.	МБОУ Лицей №1
6	Михайлова А.А.	МБОУ Лицей №1
7	Кондратьева Е.В.	МБОУ «СОШ №3»
8	Ткачева А.А.	МБОУ «СОШ №3»
9	Кулаева Е.М.	МБОУ «СОШ №3»
10	Данилова М.Ю.	МБОУ «СОШ №3»
11	Можгаева В.В.	МБОУ «СОШ №2»
12	Кобякина Т.В.	МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина»
13	Савельева Е.А.	МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина»
14	Бочкарева С.В.	МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина»

УО от 14.11.2019 № 243

Информация о результатах написания итогового сочинения (изложения)

[illegible]